关于组织开展2022年信用管理师职业技能培训工作的通知

为大力培养信用管理人才，夯实社会信用体系建设人力资源基础，培养造就一批具备信用知识与实践经验的专业化人才队伍，在去年开展信用管理师职业技能等级培训和评价工作的基础上，省信用办今年继续会同省人社厅职业技能鉴定中心在全省组织开展信用管理师职业技能培训工作，由通过了信用管理师职业技能等级评价机构备案的江苏省联合征信有限公司具体承办。现将有关事项通知如下：

一、培训计划

今年我市信用管理师职业技能培训和评价拟于上半年举办信用管理师（三级）培训班和信用管理师（二级）培训班各一个。

二、培训方式与时间

（一）培训方式

2022年信用管理师职业技能培训工作采取线上线下相结合的方式，符合疫情防控要求的前提下，可采取线下集中授课的方式。根据学员工作性质和要求，授课安排在每周五、六、日进行。培训地点初定于泰州锦泰维景酒店。

（二）培训时间

拟安排在4月中旬至5月下旬，考试时间初步定在6月上旬至中旬。受疫情影响，具体开班时间将另行通知。

三、培训对象

信用管理师（三级）培训对象：各类信用服务机构从业人员，企事业单位（特别是开展信用管理和示范创建工作的企业）从事信用管理相关工作人员，各级政府部门、金融机构、社会团体、科研教育机构从事信用管理的工作人员等。

信用管理师（二级）培训对象：获得信用管理师（三级）职业资格（职业技能）3年（含3年）以上者；各级政府机关、事业单位、金融机构和企业中从事信用管理相关工作人员，已获得经济类中级以上职称满5年者。

四、培训内容

信用管理师（三级）培训主要采用信用管理师（三级）职业技能培训教材，集中学习培训国家和省社会信用体系建 设的基础知识、发展规划、政策文件，信用法律法规与监管， 企业信用管理政策及实务等。

信用管理师（二级）培训主要采用信用管理师（二级）职业技能培训教材，集中学习培训国家和省社会信用体系建 设的基础知识、发展规划、政策文件，信用法律法规与监管， 企业信用管理政策及实务，并结合工作实际撰写论文一篇。

五、培训费用

信用管理师（三级）培训费用2800元，等级评价费330元。信用管理师（二级）培训费用3000元，等级评价费500元。

考试未能通过的学员可参加下一期培训班免费听课。

六、培训组织

信用管理师培训工作，由江苏省联合征信有限公司承办，落实培训的组织和管理、负责教务协调、考务安排、评价申报与获证等工作，泰州企业征信服务公司协助做好具体工作；各市（区）信用办组织做好宣传发动、学员组织和日常管理工作；南京审计大学金融学院负责教学师资安排，承担课程教学和考试复习等相关工作。

七、证书颁发和证书效用

评价机构规范开展职业技能等级评价工作，评价结果经人力资源社会保障部门认定后，按统一编码规则、统一证书 式样，由评价机构用印，在“江苏省人社厅网上办事服务大厅”平台（网址为 https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/）形成电子证书，纳入全省职业技能等级证书查询数据库。用人单位和个人可通过“江苏省人社厅网上办事服务大厅”平台自行打印包含个人信息和二维码的纸质证书，并可通过扫描二维码进行查验。已颁发的证书将在信用江苏网站及时进行公示和提供查询。

对经备案的评价机构颁发的信用管理师职业技能等级证书效用等同于国家职业资格证书，其持有人对应享受同等待遇，按规定给予培训鉴定、就业创业、技能提升等补贴政策，纳入人才统计、高技能人才表彰、政府奖励津贴等范围。用人单位对在聘的信用管理师（三级）、 信用管理师（二级）、高级信用管理师（一级）岗位的职工，在学习进修、岗位聘任、职务职级晋升、评优评奖、科研项目申报等方面，分别比照助理级、中级和副高级职称专业技术人才享受同等待遇。

信用管理师已纳入省人力资源社会保障厅、省工业和信息化厅、省商务厅、省乡村振兴局、省工商业联合会发布的《2022年一季度高技能人才培训补贴紧缺型职业（工种）目录》。年内参加信用管理师技能培训，并获得相应证书的可按照《江苏省就业补助资金管理办法》（苏财社〔2019〕161号）申请政府补贴。

八、学员注册

1、学员按就近原则在各市（区）信用办或泰州企业征信服务有限公司进行报名，相关表格可通过“信用泰州”网“资料下载”栏目下载。

2、根据国家有关部门对信用管理师职业技能等级认定报名条件，参培人员报名时须提供下列材料：（1）大专以上学历证明（1962年前出生可持有中专学历），2001年之前毕业的以及党校、军校学历的可以提交学历证书原件及复印件，2001 年之后毕业的应提交学信网证明材料。已取得信用管理师（三级）证书报考信用管理师（二级）的学员，请提交信用管理师（三级）证书原件而不须提交学历证明。（2）身份证正反面复印件。（3）近期同底2寸免冠照片1张及照片电子档（图片格式为.jpg，图片尺寸应大于100像素×100像素小于20kb）。（4）相应的资格证书原件及复印件。（5）相应的证明材料原件。（6）所在单位从事信用管理及相近专业技术工作证明材料（个人报名不需要提交）。

3、报名材料请于4月13日前报送至泰州市医药高新区（高新区）发改委（泰州医药高新区海陵南路西100米，联系人：彭鹏，电话：0523-86966107），电子材料发送至邮箱：458619252@qq.com。

九、报名及缴费

报名信息审核后，泰州企业征信服务公司将逐一电话告知审核情况，请审核通过人员将职业技能培训费及考试费转帐至江苏省联合征信有限公司银行账号，户名：江苏省联合征信有限公司，开户行：南京银行股份有限公司南京分行营业部，账号：0120240000002229。转账时必须备注：“泰州市+参训人员姓名+三（二）级信用管理师”。（备注人员姓名与报名人员姓名必须一致，备注时不需要“+”）

十、其它

1、本次培训提供付费住宿服务，有需要的请自行联系工作人员安排。

2、报名联系QQ群：2022年泰州市信用管理师培训班（群号：）672663440。



附件：

1、信用管理师职业技能等级评价报名表

2、技能等级评价申请表

医药高新区（高港区）社会信用体系建设领导小组办公室

2022年4月2日

附件1

信用管理师职业技能培训报名表

报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | | | | | | 性 别 | | | | | |  | | | | | | 民 族 | | | | | | | |  | | | | | | 照片  （近期2寸免冠） | | |
| 身份证 |  |  |  |  |  | | |  | |  |  | | |  | |  |  | |  | | | |  |  | |  | |  | | |  |  | | | 轻微贴  照片处 | | |
| 报名  等级 |  | | | | | 政 治  面 貌 | | | | | | |  | | | | | 身份类别 | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | |
| 毕业  学校 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 信用工  作年限 | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 最 高  学 历 |  | | | | | | | | | | | | 毕业时间 | | | | | | |  | | | | | | | 所学专业 | | | | | | | |  | | |
| 工作  单位 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 单位性质 | | |  |
| 通讯  地址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | | | |  | |
| 联系  电话 |  | | | | | | 手机 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | EMAIL地址 | | | | | | | |  | | | | |
| 单  位  意  见 | （个人报名该栏不用填写）  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | 审  批  意  见 | | | | | | （个人报名该栏不用填写）  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

注：有关信息代码的填写说明见背面

报考信息说明

一、报名表中的信息项，除单位意见和审批意见由单位和审批部门填写，报名序号由报名点工作人员填写外，其它信息项均由培训认证人员用汉字和数字填写。

二、各有关项目的代码及说明如下：

性 别：1、男 2、女

民 族：1、汉族 2、少数民族

政治面貌：1、中共党员 2、共青团员 3、民主党派 4、群众

身份类别：1、工人 2、干部 3、其他

最高学历：1、硕研以上 2、大学本科 3、大学专科

4、中专 5、高中 6、初中

所学专业：1、与培训认证专业相同 2、与培训认证专业相近

3、与培训认证专业不同 4、无专业

单位性质：1、机关 2、事业 3、企业 4、其他

毕业时间：填年份的后两位及月份

三、所缴纳的近期同底免冠彩色2寸照片1张和电子档，纸质照片必须是未使用过的。备用照片背面写上所在设区市名和本人姓名，并轻微粘在报名表的右上角，以便对应本人报名资料。

附件2

职业技能等级评价申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | | | 性别 | |  | | | | 年龄 | | |  | | 学历 | | | |  |
| 身份证号 | | | |  | | | | | | | | | | | | 联系电话 | | | |  | | |
| 通讯地址 | | | |  | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | |  | | |
| 原证书等级 | | | |  | | | | 授证单位 | | | |  | | | | 授证时间 | | | |  | | |
| 申报职业 | | | | 信用管理师 | | | | | | | 申报等级 | | | | 级 | | 专业  工龄 | | | |  | |
| 参加过何种  职业培训（教育） | | | | | |  | | | | | | | | | 毕（结）业时间 | |  | | | | | |
| 其他证明  材料 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 以上部分由考生填写，以下部分由鉴定机构填写 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 鉴定机构资格初审 意见 | | 审核人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 准考证号 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 各项  实得分 | | 项目 | | | 知识 | | | | | 技能 | | | | 综合 | | | | |  | | | |
| 分数 | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |